

ШТАБ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Протокол № 1
заседания штаба воспитательной работы
МБОУ «Школа № 24»

город Ростов-на-Дону
пер. Обский, д.7

«_3_» сентября 2026 г.

Время проведения с 14:00 до 15:00

Количество членов Штаба воспитательной работы – 13 чел.

Количество членов, присутствующих на заседании - 12 чел.

Повестка дня

1. Анализ работы ШВР за прошедший год и задачи на 2025-2026 учебный год. (Докладчик – Ярина Е.И.)
2. Определение приоритетного направления воспитательной работы в 2026-2027уч. году. (Докладчик – Ярина Е.И.)
3. Утверждение плана работы Штаба ВР на 2026-2027учебный год. (Докладчик – Ярина Е.И.)
4. Утверждение социального паспорта школы на 1 полугодие 2026–2027 учебного года. (Докладчик – Покоева Е.Н.)
5. Организация внеурочной занятости учащихся школы в клубах по интересам, кружках, секциях. (Докладчик – Ярина Е.И.)
6. Всероссийская неделя безопасности дорожного движения. (Докладчик – Байздренко И.Н.)
7. Организация социально-психологического тестирования. (Докладчик – Булгакова И.В.)
8. О работе Совета профилактики. (Докладчик – Покоева Е.Н.)

Слушали Ярину Екатерину Ивановну, заместителя директора по воспитательной работе, председателя Штаба воспитательной работы, которая сообщила, что на заседании Штаба воспитательной работы присутствуют __12__ членов ШВР. Всего в Штабе воспитательной работы 13 человек, утвержденных в составе ШВР приказом директора по школе от «Об организации деятельности школьного штаба воспитательной работы в 2026-2027учебном году». Кворум имеется.

Ярина Екатерина Ивановна предложила открыть заседание Штаба воспитательной работы.

Решили: открыть заседание Штаба воспитательной работы.

Результаты голосования:

«За» - 12 (двенадцать); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

1. По первому вопросу повестки «Анализ воспитательной работы за 2025–2026 учебный год. Итоги летней оздоровительной кампании — 2026» слушали Ярину Е.И., которая представила развёрнутый анализ воспитательной работы школы за 2025–2026 учебный год. В докладе отражены: основные направления воспитательной деятельности (гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, спортивно-оздоровительное, профилактическое, работа с детскими общественными объединениями); результаты участия школы в районных, городских и региональных мероприятиях; динамика правонарушений среди несовершеннолетних; эффективность работы Совета профилактики;

итоги социально-психологического тестирования;
занятость учащихся в системе дополнительного образования;
работа с семьями, находящимися в социально опасном положении;
итоги летней оздоровительной кампании — 2026.

Отмечено, что в 2025–2026 учебном году воспитательная работа велась системно, все запланированные мероприятия проведены на должном уровне. По итогам летней оздоровительной кампании — 2026 нарушений со стороны несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учёте, не выявлено. Вместе с тем сохраняются проблемные зоны: недостаточная мотивация отдельных учащихся к участию в воспитательных мероприятиях, необходимость усиления индивидуальной профилактической работы с подростками «группы риска», активизация работы с родительской общественностью.

Выступили:

Покоева Елена Николаевна, социальный педагог школы, с информацией об итогах летней оздоровительной кампании — 2026: занятость детей в пришкольном лагере «Смешарики», трудовых бригадах, спортивных секциях; отсутствие правонарушений среди несовершеннолетних, состоящих на учёте.

Байздренко Инна Игоревна, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, с предложением признать работу ШВР за 2025–2026 учебный год удовлетворительной.

Решили:

1. Признать работу ШВР за 2025–2026 учебный год удовлетворительной.
2. Признать организацию летней оздоровительной кампании — 2026 удовлетворительной.
3. Учесть выявленные проблемные зоны при планировании работы на 2026–2027 учебный год.

Результаты голосования:

«За» - 12 (двенадцать); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

2. По второму вопросу повестки «Приоритетные направления воспитательной работы на 2026–2027 учебный год» слушали Ярину Е.И., которая представила приоритетные направления воспитательной работы на 2026–2027 учебный год:

- гражданско-патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- профилактика правонарушений, безнадзорности, зависимого поведения;
- формирование здорового образа жизни и безопасного поведения;
- развитие ученического самоуправления и первичной ячейки «Движение первых»;
- волонтерская и социально значимая деятельность;
- работа с родителями (законными представителями);
- профориентационная работа;
- обеспечение безопасной психологической и физической среды в школе.

Выступили:

Байздренко И.И., советник директора по воспитанию, которая поддержала предложенные направления и отметила необходимость более активного включения классных руководителей в реализацию воспитательных мероприятий.

Булгакова Ирина Владимировна, педагог-психолог, с предложением включить в число приоритетных направлений работу по профилактике буллинга и формированию благоприятного психологического климата в классных коллективах.

Решили:

1. Утвердить приоритетные направления воспитательной работы на 2026–2027 учебный год.
2. Определить приоритетными направлениями гражданско-патриотическое и профилактическое воспитание.
3. Включить в план работы профилактику буллинга и формирование благоприятного психологического климата.

Результаты голосования:

«За» - 12 (двенадцать); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

2. По третьему вопросу повестки «Утверждение плана работы Штаба ВР на 2026-2027 учебный год» слушали Ярину Екатерину Ивановну, заместителя директора по воспитательной работе, председателя Штаба воспитательной работы, которая предложила проводить заседания штаба ВР в последнюю пятницу каждого месяца и вынесла на обсуждение примерную повестку заседаний ШВР на 2026-2027 учебный год.

Выступили:

Байздренко Инна Игоревна, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, с предложением утвердить график заседания штаба ВР и проводить заседания ШВР в первый четверг каждого месяца.

Валерия Викторовна Березовская, старшая вожатая школы, с предложением принять примерную повестку заседаний ШВР на 2026-2027 учебный год.

Байздренко Ирина Николаевна, методист школы, с предложением принять к сведению функциональные обязанности специалистов ШВР, выполнять свои обязанности в соответствии с утверждёнными обязанностями.

Решили:

1. Утвердить график проведения заседаний штаба ВР.
2. Утвердить повестку заседаний ШВР на 2026-2027 учебный год.
3. Принять к сведению функциональные обязанности специалистов ШВР, выполнять свои обязанности в соответствии с утверждёнными обязанностями

Результаты голосования:

«За» - 12 (двенадцать); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

4. По четвертому вопросу повестки «Утверждение социального паспорта школы на 1 полугодие 2026–2027 учебного года» слушали Покоеву Е.Н., социального педагога школы. Она сообщила о необходимости составления социального паспорта школы, представила алгоритм сбора информации и дополненную форму социального паспорта класса. Отмечено, что социальный паспорт позволяет выявить категории семей и учащихся, требующих особого педагогического внимания.

Выступили:

Ярина Е.И., заместитель директора по ВР, с предложением обязать классных руководителей заполнить социальные паспорта классов в установленные сроки.

Решили:

1. Довести до сведения классных руководителей дополненную форму социального паспорта школы.
2. Классным руководителям в период с 15.09.2026 по 25.09.2026 заполнить и сдать социальные паспорта классов.
3. Яриной Е.И., председателю ШВР, проконтролировать своевременную сдачу информации социальному педагогу.
4. Социальному педагогу в срок до 02.10.2026 проанализировать информацию, поступающую от классных руководителей, составить социальный паспорт школы на 1 полугодие 2026–2027 учебного года.

Результаты голосования:

«За» - 12 (двенадцать); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

По пятому вопросу повестки ««Организация внеурочной занятости учащихся, в том числе состоящих на различных видах учёта» слушали Ярину Е.И., которая представила учебный план внеурочной деятельности и план дополнительного образования на 2026–2027 учебный год. Отмечено, что в школе функционируют спортивные секции, творческие кружки, клубные объединения. Особое внимание уделено вовлечению учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и состоящих на различных видах учёта.

Выступили:

Гунькина Алёна Геннадьевна, учитель физической культуры, председатель спортивного клуба, с предложением активизировать работу спортивных секций и привлечь больше учащихся к сдаче норм ГТО.

Байздренко И.И., советник директора по воспитанию, с предложением расширить перечень кружков и секций, добавив новые направления.

Решили:

1. Организовать внеурочную занятость учащихся в соответствии с утверждённым планом.
2. Собрать информацию о детях, получающих дополнительное образование в учреждениях района и города.
3. Обеспечить максимальный охват учащихся, состоящих на учёте, внеурочной деятельностью.
4. Рассмотреть возможность открытия новых направлений внеурочной деятельности.

Результаты голосования:

«За» - 12 (двенадцать); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

По шестому вопросу повестки «Всероссийская неделя безопасности дорожного движения» слушали Байздренко Ирину Николаевну, которая сообщила о проведении Всероссийской недели безопасности дорожного движения. В рамках недели запланированы: классные часы, викторины, конкурс рисунков, встречи с инспектором ГИБДД, родительские собрания по вопросам безопасного поведения детей на дорогах.

Решили:

1. Провести Всероссийскую неделю безопасности дорожного движения в установленные сроки.
2. Классным руководителям провести инструктажи и тематические беседы с учащимися.
3. Организовать встречу с инспектором ГИБДД (по согласованию).
4. Провести родительские собрания по вопросам безопасного поведения детей на дорогах.

По седьмому вопросу повестки «Организация социально-психологического тестирования» слушали Булгакову Ирину Владимировну, педагога-психолога школы. Она сообщила о необходимости проведения социально-психологического тестирования учащихся с целью выявления отклонений и своевременной профилактической работы. Разъяснила порядок проведения тестирования, его добровольный и анонимный характер.

Выступили:

Горячева Светлана Сергеевна, педагог-психолог, с предложением провести разъяснительную работу с родителями на родительских собраниях.

Ярина Е.И., заместитель директора по ВР, о том, что такое тестирование необходимо для выявления отклонений и своевременной помощи учащимся.

Решили:

1. Организовать социально-психологическое тестирование в установленные сроки.
2. Провести разъяснительную работу с родителями и учащимися.
3. Классным руководителям оказать содействие в организации тестирования.

По восьмому вопросу повестки «О работе Совета профилактики» слушали Покоеву Е.Н., социального педагога, которая рассказала о планируемой работе Совета профилактики на 2026–2027 учебный год. Отмечено, что Совет профилактики является важным звеном в системе предупреждения правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних.

Выступили:

Байздренко И.И., советник директора по воспитанию, с предложением принять к сведению план работы Совета профилактики на 2026–2027 учебный год.

Решили:

1. Принять к сведению план работы Совета профилактики на 2026–2027 учебный год.
2. Утвердить состав Совета профилактики.
3. Проводить заседания Совета профилактики не реже одного раза в месяц.

Повестка дня заседания ШВР исчерпана, дополнений к ней нет. Поступило предложение закрыть заседание.

Решили: закрыть заседание.

Результаты голосования:

«За» - 12 (одиннадцать); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

Председатель ШВР

Е.И. Ярина

Секретарь ШВР

С.Н. Снисаренко

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа № 24 имени Героя России Андрея Орлова»

ШТАБ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ
участников заседания Штаба воспитательной работы

Дата проведения: 3 сентября 2026 г

Время проведения с 14:00 до 15:00

№	ФИО	Должность	Подпись
1	Александрова Н.В.	Директор	
2	Ярина Е.И.	Заместитель директора по ВР, председатель Штаба ВР	
3	Байздренко И.И.	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, заместитель председателя Штаба ВР	
4	Снисаренко С.Н.	Ответственный секретарь Штаба воспитательной работы, классный председатель	
5	Петренко Е.Н.	Классный председатель	
6	Байздренко И.Н.	Методист, классный председатель, педагог дополнительного образования	
7	Березовская В.В.	Старший вожатый	
8	Попко О.А.	Педагог-библиотекарь	
9	Нариманидзе Г.О.	Преподаватель –организатор ОБЖ:	
10	Гунькина А.Г.	Учитель физической культуры, председатель спортивного клуба	
11	Булгакова И.В.	Педагог-психолог	
12	Покоева Е.Н.	Социальный педагог	
13	Кобаля Н.К.	Медработник (по согласованию)	